

REPUBLICA MOLDOVA

REFORMA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

Viziunea de Amalgamare Voluntară Stolniceni — Logănești Raionul Hîncești

Data: 1 iulie 2026

Facilitator: Bunduchi Ion

INTRODUCERE ȘI CADRUL REFORMEI

O viziune comună pentru un viitor sustenabil

- **Scopul prezentării:** Unificarea resurselor locale din Stolniceni și Logănești pentru creșterea calității vieții și deblocarea finanțărilor majore.
- **Cadrul legal:** Reforma administrației publice locale din Republica Moldova, stimularea procesului de amalgamare voluntară a localităților.
- **Populația totală cumulată:** 3.443 locuitori.

ARGUMENTARE STRATEGICĂ (Viziunea de bază):

Amalgamarea voluntară nu reprezintă doar o procedură juridică sau o reorganizare de birouri, ci este singura cale viabilă prin care localitățile noastre pot obține independență financiară reală și servicii publice de nivel european. Împreună, formăm o comunitate puternică, capabilă să atragă parteneri internaționali și fonduri nerambursabile substanțiale.

PROFILUL COMUNITĂȚII AMALGAMATE

Resursele reunite ale noului UAT (Unitate Administrativ-Teritorială)

Indicator Teritorial / Demografic	Valoare Cumulată Reunite
Localități componente	s. Stolniceni, s. Logănești
Număr total de gospodării	1.957 gospodării
Suprafața totală administrată	76,39 km ²
Infrastructură rutieră totală	40,88 km drum total

ARGUMENTARE STRATEGICĂ (De ce facem asta?):

Prin crearea unei mase critice demografice de peste 3.400 de locuitori și unificarea a peste 76 km² de teritoriu administrat, noul UAT depășește pragul de fragmentare care menținea satele noastre în subdezvoltare. Această dimensiune extinsă ne oferă greutate de negociere în

fața investitorilor privați și ne încadrează direct în grila de eligibilitate pentru apelurile de proiecte europene de scară largă.

HARTA SERVICIILOR PUBLICE EXISTENTE (S. STOLNICENI)

Evaluarea detaliată a calității serviciilor (Scara 1 la 5)

Serviciu Public - s. Stolniceni	Nivel de Dezvoltare Actual
Grădiniță	5 / 5 (Optim)
Teren de sport / loc de joacă	5 / 5 (Optim)
Transport public	4 / 5 (Funcțional)
Colectare deșeuri solide	4 / 5 (Funcțional)
Iluminat stradal	3 / 5 (Mediu)
Drumuri asfaltate	2 / 5 (Vulnerabilitate Majoră)
Drumuri pietruite	2 / 5 (Vulnerabilitate Majoră)

HARTA SERVICIILOR PUBLICE EXISTENTE (S. LOGĂNEȘTI)

Evaluarea detaliată a calității serviciilor (Scara 1 la 5)

Serviciu Public - s. Logănești	Nivel de Dezvoltare Actual
Iluminat stradal	5 / 5 (Optim)
Grădiniță	5 / 5 (Optim)
Teren de sport / loc de joacă	5 / 5 (Optim)
Colectare deșeuri solide	4 / 5 (Funcțional)
Rețea de apă potabilă	3 / 5 (Mediu)

Serviciu Public - s. Logănești	Nivel de Dezvoltare Actual
Drumuri pietruite	3 / 5 (Mediu)
Drumuri asfaltate	2 / 5 (Vulnerabilitate Majoră)

SINTEZĂ ȘI ARGUMENTUL NEVOILOR COMUNE

Observația critică privind vulnerabilitățile locale

- **Puncte tari comune:** Ambele localități dispun de servicii de grădiniță excelente (5/5) și infrastructură sportivă locală optimă.
- **Problemă critică nr. 1:** Drumurile asfaltate reprezintă cel mai slab punct din ambele sate, fiind evaluate la doar 2/5.
- **Deficiențe de rețea:** Lipsa sistemelor de canalizare și necesitatea extinderii rețelelor de apă potabilă către absolut toate gospodăriile.

ARGUMENTARE STRATEGICĂ (De ce este important?):

Hărțile de servicii dovedesc că satele noastre nu pot rezolva problemele majore în mod izolat. Un proiect complet de asfaltare sau de canalizare pe zeci de kilometri depășește puterea de finanțare a oricărei primării mici. Unind eforturile, nu doar că punem resursele la un loc, dar putem obține o planificare integrată a drumurilor de legătură, evitând investițiile fragmentate care nu aduc o schimbare reală în viața de zi cu zi.

STRATEGIA DE DEZVOLTARE · PRIORITĂȚI

Orientări strategice comune și nevoi locale specifice

A. Priorități Comune (Top 5)

1. Reabilitarea drumurilor locale și a întregii infrastructuri rutiere inter-comunale.
2. Construcția rețelei de canalizare și asigurarea sanitației publice conforme normelor ecologice.
3. Extinderea rețelelor de apă potabilă pentru a conecta fiecare gospodărie în parte.
4. Optimizarea transportului public, a siguranței rutiere și a mobilității dintre sate.
5. Creșterea capacității instituționale pentru atragerea investițiilor externe și accesarea fondurilor Uniunii Europene.

B. Priorități Specifice per Localitate

- **s. Stolniceni:** Reabilitarea rețelei de drumuri interne; extinderea rețelei de apă potabilă și introducerea în premieră a sistemului de canalizare.
- **s. Logănești:** Reabilitarea completă a arterelor auto degradate; finalizarea extinderii

alimentării cu apă și crearea infrastructurii de canalizare.

PLANUL FINANCIAR ȘI ESTIMAREA BUGETARĂ

Surse financiare majore de pornire și finanțări de stimulare

- **Buget local cumulat inițial:** 16.857.800 MDL
- **Stimulentul Guvernamental Direct (Transfer de capital): 10.733.050 MDL**
(Calculat conform formulei metodologice naționale: $3.443 \text{ locuitori} \times 3.000 + 3.443^{1.5} \times 2$)

Proiect Prioritar	Cost Estimat	Sursă Finanțare Propusă	Orizont Timp
1. Reabilitarea drumurilor	2 – 10 mil. MDL	Fondul pentru Amalgamare Voluntară	1 – 3 ani
2. Canalizare și sanitație	> 10 mil. MDL	Fonduri Europene (FEDR / PNRR)	3 – 5 ani
3. Extindere rețea de apă potabilă	2 – 10 mil. MDL	FNDRL (Fondul Național de Dezvoltare)	1 – 3 ani
4. Transport public și mobilitate	2 – 10 mil. MDL	Fonduri Europene (FEDR / PNRR)	1 – 3 ani
5. Atragerea investițiilor externe	> 10 mil. MDL	Programe UE de asistență tehnică	3 – 5 ani

ARGUMENTARE STRATEGICĂ (Ce câștigăm financiar?):

Reforma ne pune pe masă un stimulent nerambursabil de peste 10,7 milioane MDL. Acești bani reprezintă oportunitatea de a demara imediat proiectele tehnice și de a asigura cota locală de cofinanțare în cadrul marilor fonduri naționale și europene. O primărie neamalgamată nu va avea niciodată un asemenea surplus de capital de investiții libere din prima zi.

PLAN DE ACȚIUNE CORELAT PENTRU MOBILITATE & TRANSPORT

Conectivitatea directă ca factor cheie de integrare socială și economică

- **Rute locale noi:** Introducerea sau extinderea unei rute de microbuz dedicate conectării s. Stolniceni cu s. Logănești în mod regulat.
- **Transportul elevilor:** Asigurarea transportului deplin securizat și confortabil al elevilor către și de la instituțiile de învățământ de circumscripție.

- **Infrastructură pasageri:** Amenajarea unor stații și parcuri moderne, dotate cu puncte de îmbarcare protejate contra intemperiilor pentru pasageri.

ARGUMENTARE STRATEGICĂ (Importanța conectivității):

Nicio unitate administrativă nu poate funcționa pe hârtie fără o legătură fizică și comodă pentru cetățeni. Conectând cele două sate printr-un transport public modern, facilităm accesul rapid la instituțiile de învățământ, primărie și servicii, stimulând în același timp afacerile locale și integrarea naturală a locuitorilor ca o singură comunitate.

ORGANIGRAMA NOII PRIMĂRII CONDUCEREA ȘI DEZVOLTAREA

Structură optimizată și orientată pe atragerea de fonduri externe (Limită: 29 posturi)

A. Conducerea Executivă și Managementul

- **Primar** (1 post) – Asigură conducerea generală a comunității.
- **Reprezentant în teritoriu/Viceprimar** (1 post) – Responsabil de managementul operativ și coordonarea proiectelor.
- **Secretar al Consiliului Local** (1 post) – Responsabil de legalitatea actelor legislative locale.
- **Dactelograf** (0,5 posturi) – Evidența actelor.
- **Contabil-șef / Contabilă-șefă** (1 post) – Management financiar centralizat.
- **Contabil / Contabilă** (1 post) – Suport contabil și operațiuni financiare curente.

B. Aparatul de Specialitate

- **Specialist Principal pe investiții și proiecte** (1 post) – Redactarea cererilor de finanțare și atragerea granturilor externe.
- **Specialist Principal pe planificare bugetară și achiziții** (1 post) – Gestionarea bugetului și achiziții transparente.
- **Specialist Principal pe domeniul fiscal** (2 posturi) – Colectarea veniturilor proprii și evidență fiscală.
- **Specialist Principal pe domeniul funciar** (2 posturi) – Reglementarea regimului funciar și cadastru.
- **Specialist Principal pe domeniul juridic** (1 post) – Asistență juridică și apărarea drepturilor primăriei.
- **Specialist Principal pe resurse umane** (1 post) – Managementul personalului și dezvoltare profesională.

SERVICII DIRECTE (CUPS) ȘI PERSONALUL TEHNIC

C. Deservirea în teritoriu (Centrul Unificat de Prestare a Serviciilor)

- **Specialist Principal - CUPS** (2 posturi) – Reprezintă garanția că cetățenii din ambele localități vor putea solicita și obține acte, documente și servicii publice direct în comunitatea lor, prin intermediul ghișeelelor unificate conectate la serviciile electronice

guvernamentale.

D. Personal Auxiliar și de Deservire Tehnică

- **Paznic** (6 posturi) – Paza clădirilor publice din ambele localități.
- **Îngrijitor spații verzi** (2 posturi) – Amenajarea parcurilor și teritoriului.
- **Îngrijitor încăperi** (1,5 posturi) – Întreținerea igienei în sedii administrative.
- **Electrician** (1 post) – Menținerea rețelelor electrice și iluminatului.
- **Conducător auto** (1 post) – Deservirea transportului public / de serviciu.
- **Curier** (1 post) – Corespondență și logistică internă rapidă.
- **Arhivar** (0,5 posturi) – Evidența documentară corectă.
- **Fochist** (0,5 posturi) – Încălzirea clădirilor publice în perioada rece.

ARGUMENTARE STRATEGICĂ (De ce este mai eficient?):

O structură unificată nu înseamnă că mărim birocrăția, ci o specializăm. În loc de două primării mici care fac de toate și nimic la nivel înalt, creăm o echipă de specialiști axați exclusiv pe scrierea de proiecte, atragerea fondurilor europene și achiziții transparente. Prin implementarea celor două posturi CUPS direct în teritoriu, garantăm că cetățenii primesc servicii publice mult mai rapide și calitative, fără a fi nevoiți să facă deplasări lungi.

ANGAJAMENT ȘI SEMNATARI AUTORIZAȚI

Asumarea politică și administrativă pentru implementarea viziunii

Membrii Grupului de Lucru își asumă deplina responsabilitate de a prezenta prezenta Agendă de Amalgamare voluntară în cadrul consultărilor publice deschise cu cetățenii din ambele localități și de a o înainta spre aprobare oficială Consiliilor Locale din Stolniceni și Logănești.

Semnături

Grupul de lucru al Primăriei satului Logănești

- Danu Valentin
- Gheorghița Ion
- Rotaru Tudor

Grupul de lucru al Primăriei satului Stolniceni

- Manic Iulia
- Badiuțanu Diana
- Jechiu Mihail
- Morărașu Vasile
- Bicec Pavel